



**REGULAMIN SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO**  
**XXI LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE SPORTOWE**  
**W TARNOWIE**  
**ROK SZKOLNY 2019/2020**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

Samorząd uczniowski tworzą wszyscy uczniowie szkoły XXI Liceum Ogólnokształcącego Sportowego w Tarnowie.

**§ 2**

Samorząd uczniowski, działający w XXI Liceum Ogólnokształcącym Sportowym w Tarnowie., zwany dalej SU, działa na podstawie **ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe**, Statutu Szkoły XXI Liceum Ogólnokształcącego Sportowego oraz niniejszego Regulaminu.

**II: CELE I DZIAŁALNOŚCI SU**

**§ 3**

Do głównych celów działalności SU należą:

- a.** promowanie i rozwijanie wśród uczniów samorządności na rzecz podejmowania wspólnych decyzji w sprawach szkoły,
- b.** przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej oraz radzie rodziców wniosków, opinii i potrzeb uczniów we wszystkich sprawach szkoły,
- c.** propagowanie zasad zapisanych w Statucie szkoły oraz Programie wychowawczo – profilaktycznym
- d.** inicjowanie działań na rzecz szkoły i środowiska,
- e.** organizowanie i zachęcanie uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,

f. wdrażanie uczniów do świadomego i odpowiedzialnego uczestnictwa w życiu społecznym,

g. propagowanie działalności na rzecz potrzebujących,

h. integracja społeczności gimnazjalnej, nauczycieli oraz rodziców

### **III. KOMPETENCJE SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO**

#### **§ 4**

##### **1. Kompetencje stanowiące Samorządu Uczniowskiego:**

a. uchwalanie regulaminu Samorządu Uczniowskiego,

b. przedstawienie sporządzonych przez Samorząd Uczniowski wniosków o przyznanie uczniom stypendium Prezesa Rady Ministrów.

##### **2. Kompetencje opiniodawcze Samorządu Uczniowskiego:**

a. opinia w sprawie wyznaczenia na początku etapu edukacyjnego dla danego oddziału lub zespołu od 2 do 4 przedmiotów, ujętych w podstawie programowej w zakresie rozszerzonym,

b. opiniowanie programu wychowawczego szkoły,

c. wnioskowanie o nadanie imienia szkole,

d. opiniowanie wniosku dyrektora szkoły o skreślenie ucznia z listy uczniów,

e. ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

### **Rozdział IV: OPIEKUN SU**

#### **§ 5**

1. Opiekę nad pracą SU sprawuje Opiekun SU.

2. Opiekuna SU wybiera dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii uczniów. Prawo kandydowania przysługuje wszystkim nauczycielom.

3. Opiekun SU wspomaga jego działalność poprzez:

a. wsparcie SU w sprawach merytorycznych i organizacyjnych,

b. inspirowanie uczniów do działania,

c. pośredniczenie w relacjach SU z dyrekcją oraz radą pedagogiczną.

## **V: ORGANY SU - KOMPETENCJE, ZADANIA, STRUKTURA.**

### **§ 6**

Do wybieralnych organów SU należą:

- 1.** Rada Samorządów Klasowych.
- 2.** Zarząd Samorządu Uczniowskiego

Ich kadencja trwa 1 rok. Funkcje pełnione w wybieralnych organach SU nie mogą być łączone.

### **§ 7**

1. Przedstawiciele Samorządów Klasowych:

- a. identyfikują potrzeby uczniów,
- b. inspirują i zachęcają uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
- c. informują uczniów o działalności Zarządu SU.

Zebranie ogólne Przedstawicieli Samorządów Klasowych wszystkich klas w szkole nazywane jest Radą Samorządów Klasowych.

2. Do obowiązków Przedstawicieli Samorządów Klasowych należy:

- a. uczestnictwo w pracach Rady Samorządów Klasowych i realizacja celów SU,
- b. stosowanie się w swojej działalności do wytycznych Zarządu SU lub dyrekcji,
- c. troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
- d. włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

3. Do kompetencji Rady Samorządów Klasowych należy:

- a. współpraca z Zarządem SU i Opiekunem SU,
- b. opiniowanie planu działań i konkretnych inicjatyw Zarządu SU,
- c. zgłaszanie propozycji działań dla Zarządu SU,
- d. kontrolowanie zgodności działań Zarządu SU z niniejszym Regulaminem oraz Statutem Szkoły.
- e. rozpatrywanie i opiniowanie semestralnych i rocznych sprawozdań Przewodniczącego SU z działalności SU i innych spraw wniesionych przez członków Zarządu SU pod obrady.

4. Obrady Rady Samorządów Klasowych zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Rady Samorządów Klasowych.

### **§ 8.**

1. Do kompetencji Zarządu SU należy:

- a. koordynowanie, inicjowanie i organizowanie działań uczniowskich,
- b. opracowanie rocznego planu działania SU,
- c. identyfikacja potrzeb uczniów i odpowiadanie na te potrzeby,
- d. przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców wniosków, opinii, sugestii członków SU,
- f. zbieranie i archiwizowanie [w teczce/segregatorze] bieżącej dokumentacji SU.

2. Obrady Zarządu SU zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub żądanie co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Opiekuna SU przynajmniej raz w miesiącu.

### **§ 9**

Do obowiązków członków Zarządu SU należy:

- a. uczestnictwo w pracach Zarządu SU i realizacja celów SU,
- b. stosowanie się w swojej działalności do wytycznych dyrekcji,
- c. uwzględnianie w swojej działalności potrzeb uczniów,
- d. troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
- e. włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

### **§ 10**

Zarząd SU składa się z:

- 1. Przewodniczącego SU,
- 2. Wiceprzewodniczącego SU,
- 3. Protokłanta,
- 4. 2 stałych członków Zarządu, stanowiących kierownictwo wybranych przez siebie sekcji.

### **§ 11**

Przewodniczący SU:

- a. kieruje pracą Zarządu SU,
- b. reprezentuje SU wobec dyrekcji szkoły, rady pedagogicznej, rady rodziców oraz innych organizacji,
- c. przedstawia uczniom, dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców plan pracy Zarządu SU oraz sprawozdanie końcowe z działalności SU,
- d. zwołuje i przewodniczy zebraniom Zarządu SU oraz Rady Samorządów Klasowych.

## **§ 12**

1. Podział obowiązków i zadań w poszczególnych obszarach (sekcjach) działań stałych członków Zarządu SU zostaje ustalony na pierwszym posiedzeniu Zarządu.
2. Wybieralne organy SU podejmują decyzje większością głosów w obecności najmniej połowy członków.
3. Decyzje Rady Samorządów Klasowych oraz Zarządu SU mogą być uchylone przez dyrekcję szkoły gdy są sprzeczne z prawem lub statutem szkoły.

## **VI: ORDYNACJA WYBORCZA**

### **§ 13**

1. Organy wybieralne Samorządu Uczniowskiego stanowią: Rada Samorządu Uczniowskiego oraz Opiekun Samorządu Uczniowskiego. Wybory do organów Samorządu Uczniowskiego są równe, powszechne, bezpośrednie i większościowe, prowadzone w głosowaniu tajnym.
2. Wybory do organów Samorządu Uczniowskiego odbywają się raz w roku szkolnym, nie później niż do 20 czerwca.
3. Prawo głosowania w wyborach (czynne prawo wyborcze) posiadają wszyscy uczniowie i uczennice szkoły.
4. Prawo kandydowania (bierne prawo wyborcze) na:
  - a. stałego członka Rady Samorządu Uczniowskiego – posiada każdy uczeń i uczennica szkoły.
  - b. Opiekuna Samorządu Uczniowskiego – posiada każdy członek rady pedagogicznej.
5. Za przygotowanie i przeprowadzenie wyborów odpowiada Uczniowska Komisja Wyborcza.
6. Uczniowska Komisja Wyborcza składa się z min. 3 uczniów lub uczennic szkoły,

którzy w danym roku szkolnym nie są kandydatami do Rady Samorządu Uczniowskiego. Członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej powinni pochodzić z różnych klas.

7. Termin wyborów oraz skład Uczniowskiej Komisji Wyborczej ogłasza – w porozumieniu z opiekunem Samorządu Uczniowskiego i przedstawicielami klas ustępująca Rada Samorządu Uczniowskiego.

8. Ogłoszenie składu Uczniowskiej Komisji Wyborczej i rozpoczęcie przez nią prac powinno nastąpić min. 2 tygodnie przed wyznaczonym terminem wyborów.

#### § 14

1. Do zadań Uczniowskiej Komisji Wyborczej należy:

a. ogłoszenie terminu wyborów i zasad zgłaszania kandydatur – min. 2 tygodnie przed terminem wyborów

b. przyjęcie zgłoszeń od kandydatów,

c. weryfikacja zgłoszeń i ogłoszenie nazwisk kandydatów,

d. poinformowanie uczniów szkoły o zasadach głosowania i zachęcanie do udziału w wyborach,

e. czuwanie nad przebiegiem kampanii wyborczej,

f. przygotowanie wyborów – list wyborców, kart do głosowania, lokalu wyborczego,

g. przeprowadzenie wyborów,

h. obliczenie głosów,

i. sporządzenie protokołu z wyborów i ogłoszenie ich wyników,

j. przyjęcie i rozpatrzenie ewentualnych skarg na przebieg wyborów.

2. Uczniowska Komisja Wyborcza działa w porozumieniu i ze wsparciem Opiekuna Samorządu Uczniowskiego.

3. Członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej, w dniu wyborów, zwolnieni są z zajęć lekcyjnych.

#### § 15

Zasady zgłaszania kandydatur na członka Rady Samorządu Uczniowskiego są następujące:

1. Osoba zgłaszająca swoją kandydaturę do Rady Samorządu Uczniowskiego otrzymała minimum dobrą ocenę z zachowania za I półrocze.

2. UKW przeprowadza z kandydatami wstępne przesłuchania.
3. Po uzyskaniu potwierdzenia swojej kandydatury przez UKW kandydat może rozpocząć kampanię wyborczą.
4. Prowadząc kampanię wyborczą kandydaci nie mogą naruszać dobrego imienia innych osób ani wykorzystywać szkolnej infrastruktury bez zgody dyrekcji szkoły.

## § 16

Zasady przeprowadzenia wyborów są następujące:

1. Wybory odbywają się w terminie wyznaczonym przez Radę Samorządu Uczniowskiego I zaakceptowanym przez dyrektora szkoły.
2. Wybory poprzedzone są debatą kandydatów przed społecznością uczniowską.
3. Wybory odbywają się w specjalnie na ten cel wyznaczonym pomieszczeniu (osobna sala lub wydzielona część korytarza) – lokalu wyborczym.
4. Lokal wyborczy powinien umożliwiać oddanie głosu w warunkach tajności.
5. W lokalu wyborczym przez cały okres trwania wyborów znajdują się: min. 2 członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej, karty do głosowania, listy wyborców, zaplombowana urna z głosami.
6. Uczniowska Komisja Wyborcza przygotowuje listy wyborców w oparciu o aktualną listę uczniów i uczennic szkoły.
7. Przed rozpoczęciem wyborów Uczniowska Komisja Wyborcza drukuje karty do głosowania w liczbie odpowiadającej liczbie uczniów szkoły. Każda karta do głosowania powinna być opatrzona pieczęcią szkoły.
8. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów do Zarządu Samorządu Uczniowskiego umieszczone są w kolejności alfabetycznej.
9. Głosowanie dokonuje się poprzez stawienie się przed Uczniowską Komisją Wyborczą w określonym miejscu i terminie oraz wypełnienie kart do głosowania wg instrukcji na niej zamieszczonej i wrzucenie karty do urny wyborczej.
10. Jeden wyborca głosuje poprzez postawienie jednego znaku X (dwóch krzyżujących się linii) w polu po lewej stronie nazwiska kandydata do Rady Samorządu Uczniowskiego.
11. Za głos nieważny uznaje się ten, w którym na karcie znak „X” postawiono przy więcej niż jednym nazwisku kandydata do Rady Samorządu Uczniowskiego oraz jeżeli na karcie nie postawiono żadnego znaku „X”.

## § 17

Liczenie głosów odbywa się według poniższej procedury

1. Po zakończeniu głosowania członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej otwierają urnę z głosami i dokonują przeliczenia znajdujących się w niej kart do głosowania.
2. Uznanie głosu za nieważny wymaga akceptacji wszystkich członków UKW obecnych przy liczeniu głosów.
3. Wyniki liczenia głosów Uczniowska Komisja Wyborcza spisuje w protokole zawierającym następujące informacje: liczba osób uprawnionych do głosowania:, liczba wydanych kart do głosowania:, liczba głosów ważnych:, liczba głosów nieważnych:, liczba głosów oddanych na poszczególnych kandydatów:,
4. Wyniki liczenia głosów wraz z informacją o tym, kto został członkiem Rady Samorządu Uczniowskiego, Uczniowska Komisja Wyborcza przekazuje dyrektorowi szkoły, który ogłasza zwycięzców przez radiowęzeł.

## **§ 18**

1. Członkami Rady Samorządu Uczniowskiego zostaje 5 osób z największą liczbą głosów. Osoba z największą liczbą głosów zostaje Przewodniczącym Rady Samorządu Uczniowskiego.
2. Kadencja Rady Samorządu Uczniowskiego trwa od dnia I września kolejnego roku szkolnego.

## **§ 19**

1. Mandat członka Rady Samorządu Uczniowskiego wygasa w wypadku:
  - a. rezygnacji,
  - b. końca kadencji
  - c. ukończenia nauki w szkole
  - d. odwołania decyzją dyrekcji szkoły w porozumieniu z Radą Samorządu Uczniowskiego.
2. Dyrektor w porozumieniu z Radą Samorządu Uczniowskiego może odwołać członka prezydium lub zawiesić w czynnościach na czas określony, jeżeli narusza on regulamin Samorządu Uczniowskiego lub nie bierze udziału w pracach samorządu. .
3. Mandat Opiekuna Samorządu Uczniowskiego wygasa w razie:
  - a. rezygnacji w uzasadnionych przypadkach
  - b. odwołania decyzją dyrekcji szkoły lub rady pedagogicznej.



4. Jeśli wygaśnięcie mandatu następuje w trakcie kadencji:

a. w miejsce stałych członków Rady Samorządu Uczniowskiego - Rada Samorządu Uczniowskiego powołuje osoby pełniące ich obowiązki na czas określony lub przeprowadza uzupełniające wybory powszechne,

b. w przypadku Przewodniczącego Rady Samorządu Uczniowskiego – na czas określony obowiązki Przewodniczącego pełni Wiceprzewodniczący lub przeprowadza się uzupełniające wybory powszechne.

## **VII: POSTANOWIENIA KOŃCOWE - TECHNICZNE**

### **§ 20**

1. Zmiany Regulaminu SU można dokonać podczas wspólnych obrad Rady Samorządów Klasowych i Zarządu SU na wniosek Przewodniczącego SU, Opiekuna SU, dyrekcji szkoły lub co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Rady Samorządów Klasowych.

2. Uchwała o zmianie Regulaminu wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od daty jej podjęcia.

3. Niniejszy Regulamin uchwalony został przez Komitet Założycielski SU w dn. 19 września 2019r. i wchodzi w życie z dniem uchwalenia.